



Karlsruher Institut für Technologie

Karlsruher Institut für Technologie
Personalservice (PSE)

Kaiserstraße 12
76131 Karlsruhe

<http://www.pse.kit.edu>

Akademische/r Mitarbeiter/in Kordinator/in Forschungsdatenmanagement

Tätigkeitsbeschreibung: Das KIT positioniert sich derzeit strategisch zu einem nachhaltigen Umgang mit Forschungsdaten und hat in diesem Rahmen ein Servicezentrum Forschungsdatenmanagement gegründet. Zentrale Aufgaben dieses Servicezentrums sind der Aufbau, die Koordination und die nachhaltige Betreuung von konkreten Diensten zum Forschungsdatenmanagement im Zusammenwirken zwischen wissenschaftlichen Instituten und zentralen Organisationseinheiten wie der Bibliothek und dem Steinbuch Center for Computing. Ein weiterer Schwerpunkt des Servicezentrums ist die Beratung der Forschenden im Bereich des Forschungsdatenmanagements von der Planung bis zur Publikation bzw. Archivierung. In diesem Kontext führt das Servicezentrum zusammen mit dem FIZ Karlsruhe das **Projekt bwData in Motion** im Rahmen der eScience-Initiative des Landes Baden-Württemberg durch.

Sie erarbeiten und koordinieren Arbeitsprozesse zur Optimierung des Forschungsdatenmanagements am KIT. Sie beraten Wissenschaftler/innen beim Umgang mit Forschungsdaten, konzipieren Best-Practice-Guides, Leitlinien und Schulungskonzepte zum Forschungsdatenmanagement. Dabei arbeiten Sie eng mit den beteiligten zentralen Organisationseinheiten des KIT, den Instituten und dem FIZ Karlsruhe zusammen.

Wir bieten einen interessanten Arbeitsplatz in einem Team aus Informationsspezialisten/innen, IT-Experten/innen und Wissenschaftler/innen aus Bibliothek, Rechenzentrum, wissenschaftlichen Instituten und FIZ Karlsruhe.

Persönliche Qualifikation: Sie verfügen über ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium und bringen Erfahrung im Datenmanagement und in digitalen Forschungsprozessen mit. Eigeninitiative, Teamfähigkeit, sehr gute organisatorische Fähigkeiten und Kommunikationskompetenz sowie sehr gute Englischkenntnisse runden Ihr Profil ab.

Entgelt: Das Entgelt erfolgt auf der Grundlage des Tarifvertrages des öffentlichen Dienstes in der Vergütungsgruppe TV-L.

**Institut /
Dienstleistungseinheit:** KIT-Bibliothek

Vertragsdauer: befristet auf zwei Jahre

Eintrittstermin: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Bewerbung bis: 24.03.2016

**Ansprechpartner/in für
fachliche Fragen:**

Fachliche Auskünfte erteilt Ihnen gerne das Sekretariat der KIT-
Bibliothek, Telefon 0721/608-43101.

Bewerbung:

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:

Karlsruher Institut für Technologie (KIT)
KIT-Bibliothek
Sekretariat der Direktion
Straße am Forum 2, Geb. 30.50/30.51
76131 Karlsruhe
E-Mail: direktion@bibliothek.kit.edu

Das KIT legt Wert auf die berufliche Gleichstellung von Frauen und
Männern. Wir würden uns daher insbesondere über die Bewerbung
von Frauen freuen.

Bei entsprechender Eignung werden schwerbehinderte
Bewerber/innen bevorzugt berücksichtigt

Karlsruher Institut für
Technologie
Personalservice

